

ด่วนที่สุด

ที่ ชบ ๐๐๙/๒๕๖๗



สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชลบุรี
ถนนมนต์เสวี ชบ ๒๐๐๐๐

๒๗ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอให้แสดงตนและรายงานตัวเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ สังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชน
จังหวัดชลบุรี

เรียน ผู้อำนวยการสรรหาและเลือกสรรเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ สังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชน
จังหวัดชลบุรี ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน ลำดับที่ ๑ - ๕

อ้างถึง ประกาศจังหวัดชลบุรี ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗ เรื่อง บัญชีรายรับผู้อำนวยการเลือกสรรเพื่อจัดจ้าง
เป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ สังกัดกระทรวงมหาดไทย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดเกี่ยวกับการแสดงตนและรายงานตัว

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. แบบคำขอสละสิทธิ์การขึ้นบัญชีผู้อำนวยการเลือกสรรฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามประกาศที่อ้างถึง จังหวัดชลบุรี ได้ประกาศการขึ้นบัญชีผู้อำนวยการเลือกสรรเพื่อจ้างเป็น
พนักงานราชการเฉพาะกิจ สังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชลบุรี ในตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน ซึ่งท่านเป็น
ผู้อำนวยการเลือกสรรเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจตามประกาศที่อ้างถึง นั้น

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชลบุรี จะดำเนินการจ้างผู้อำนวยการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
เฉพาะกิจ สังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชลบุรี ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน จำนวน ๕ ตำแหน่ง จึงขอให้ท่าน
ซึ่งเป็นผู้อำนวยการเลือกสรรเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ และอยู่ในลำดับที่ที่จะได้รับการจ้างไปรายงานตัว
ในวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชลบุรี รายละเอียด
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

ทั้งนี้ หากท่านไม่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ ตามวัน เวลา
และสถานที่ดังกล่าว จะถือว่าท่านสละสิทธิ์เข้ารับการจ้างเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ และจะถูกยกเลิก
การขึ้นบัญชีตามประกาศที่อ้างถึง นั่น หากท่านมีความประสงค์จะสละสิทธิ์ในการจ้างครั้งนี้ ขอให้ส่งแบบคำขอสละสิทธิ์
การขึ้นบัญชีผู้อำนวยการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ สังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชลบุรี
รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชลบุรีทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

นายประเมิน อุมา^๘
พัฒนาการจังหวัดชลบุรี



กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน
โทร./โทรสาร ๐-๓๔๔๔-๔๗๔๔

กลุ่มไลน์ประสานงานฯ

รายละเอียดเกี่ยวกับการแสดงตนและรายงานตัวเพื่อเข้ารับการจ้างเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ

สังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชลบุรี

วิธีการรายงานตัวปฏิบัติราชการสังกัดที่ได้รับการจ้าง ในวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔

๑. กรอกรายละเอียดในแบบสัญญาค้าประภัน (ดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์จังหวัดชลบุรี <http://www.chonburi.go.th/>) พร้อมทั้งแนบเอกสารประกอบ ดังนี้

๑.๑ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ค้าประภัน พร้อมคู่สมรส (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ โดยผู้ค้าประภัน ต้องรับรองสำเนาด้วยตนเอง

๑.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ค้าประภัน พร้อมคู่สมรส (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ โดยผู้ค้าประภันต้องรับรองสำเนาด้วยตนเอง

๒. รายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง ในวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๗.๓๐ น. ณ สำนักงานพัฒนาชุมชน จังหวัดชลบุรี พร้อมจัดเตรียมเอกสาร ดังนี้

๒.๑ แบบสัญญาค้าประภันพร้อมเอกสารตามข้อ ๑ จำนวน ๑ ชุด

๒.๒ รูปถ่ายชุดเครื่องแบบพนักงานราชการ กระหวงมหาดไทย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

๒.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ชุด

๒.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด

๒.๕ สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด

๒.๖ สำเนาใบเบลี่ยนแปลงชื่อ-สกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด

๒.๗ สำเนาบุณฑิกการศึกษาระดับ ปริญญาตรี และ/หรือสูงกว่า จำนวน ๑ ชุด

- สำเนาปริญญาบัตร จำนวน ๑ ชุด

- สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) จำนวน ๑ ชุด

๒.๘ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๕

ข้อ ๒ ซึ่งได้แก่ ๑. วัณโรคในระยะเพร่กระจายเชื้อ ๒. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

๓. โรคยาเสพติดให้โทษ ๔. โรคพิษสุรำเรือรัง ๕. โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด จำนวน ๑ ชุด

๒.๙ เอกสารทางทหาร

- หนังสือสำคัญ (แบบ สด.๔) ที่ใช้ประกอบกับสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด

- ใบสำคัญ (แบบ สด.๙) สำหรับทหารกองเกินและทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ จำนวน ๑ ชุด

- ใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด.๔๗) (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด

๒.๑๐ สำเนาคำสั่งอนุญาตให้ลาออกจากราชการ (เฉพาะลูกจ้างและพนักงานของรัฐทุกประเภท)

โดยมีผลก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

๒.๑๑ สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำนวน ๒ ชุด

๓. หากประสงค์ที่ขอความกรุณากรอกรายละเอียดตามแบบคำขอสละสิทธิ์การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรฯ จัดส่งให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชลบุรี ทางไปรษณีย์ หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ E-mail : cdchon@hotmail.com หรือกลุ่มไลน์ประสานงาน ห้องนี้ เพื่อให้สามารถเรียกผู้ผ่านการเลือกสรรฯ ลำดับถัดไปได้

หมายเหตุ สำเนาเอกสารให้รับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า และเยี่ยนตำแหน่งที่สอบได้ ลำดับที่สอบได้ ไว้ มุ่งความน่าเชื่อถือ
การแต่งกาย ให้แต่งกายชุดสุภาพ

หากมีข้อสงสัยโปรดติดต่อ กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชลบุรี

โทร ๐๓๘-๒๕๔๗๗๔๔ โทรสาร ๐๓๘-๒๕๔๗๗๔๔ QR Code กลุ่มไลน์ และช่องทางการติดต่อประสานงานอื่น ๆ

แบบคำขอสละสิทธิ์การขึ้นบัญชีผู้代理人การเลือกสรร
เพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ สังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชลบุรี

เบียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขอสละสิทธิ์เข้ารับการจ้างเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ สังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชลบุรี
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี

ตามที่ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชลบุรี ได้มีหนังสือเรียกตัวผู้代理人การเลือกสรรเพื่อจ้าง
เป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ สังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชลบุรี ตามประกาศจังหวัดชลบุรี
ลงวันที่ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่อง โดยให้แสดงตนเพื่อรับการจ้างเป็นพนักงาน
ราชการเฉพาะกิจ ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน ในวันที่ กันยายน ๒๕๖๔ ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
ชลบุรี นั้น

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... ซึ่งเป็นผู้代理人การเลือกสรรฯ
ลำดับที่..... ตำแหน่ง..... และได้รับการเรียกจัดจ้างในครั้งนี้ มีความ
ประสงค์ขอสละสิทธิ์การจัดจ้างดังกล่าว เมื่อจาก.....
..... และได้แนบหลักฐาน

ประกอบการสละสิทธิ์ ดังนี้

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- อื่น ๆ ระบุ.....
หันนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะไม่เรียกร้องสิทธิ์ใด ๆ ทั้งสิ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)..... ผู้รายงานตัว
(.....)

เบอร์โทรศัพท์.....

หมายเหตุ ส่งทางไปรษณีย์ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชลบุรี
สถานที่ตั้ง ศาลากลางจังหวัดชลบุรี ตำบลบางปลาสร้อย อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ๒๐๐๐๐
หรือทางโทรศัพท์ ๐๓๘-๙๔๔๗๔๘
หรือช่องทางอื่น ๆ ได้แก่ E-mail : cdchon@hotmail.com และกลุ่มไลน์ประสานงาน



ที่ ชบ ๐๐๙/๒๗๘

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชลบุรี
ถนนมนต์เสวี ชบ ๒๐๐๐๐

๔๙ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอให้พิมพ์ลายนิ่มเมืองและตรวจสอบประวัติ

เรียน ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาล..... หรือ ผู้บังคับการกองทะเบียนประวัติอาชญากร
(ทั้งนี้ ตามกฎหมาย)

อ้างถึง ข้อบังคับกระทรวงมหาดไทย ที่ ๖/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๐๑

ตามข้อบังคับกระทรวงมหาดไทยที่อ้างถึง วางระเบียบไว้ว่า หากกระทรวง ทบวง กรม หรือส่วนราชการต่าง ๆ ของรัฐบาลจะบรรจุบุคคลเข้ารับราชการใหม่หรือจัดจ้างเป็นพนักงานของรัฐ ให้ส่งตัวผู้ที่จะบรรจุเข้ารับราชการหรือจัดจ้างเป็นพนักงานของรัฐไปพิมพ์ลายนิ่มเมืองและตรวจสอบประวัติก่อน เพื่อจะได้ทราบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กฎหมายบัญญัติไว้หรือไม่ นั้น

เนื่องจากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชลบุรี จะดำเนินการจ้างผู้ฝ่ายการเลือกสรรเพื่อจ้างเป็น พนักงานราชการเฉพาะกิจ สังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชลบุรี ราย.....
เลขประจำตัวประชาชน..... ชื่อ..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... เป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ
สังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชลบุรี จึงได้ให้บุคคลดังกล่าวถือหนังสือฉบับนี้มาเพื่อทำการพิมพ์ลายนิ่มเมือง และตรวจสอบประวัติ ผลเป็นประการใดโปรดแจ้งให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชลบุรี ทราบโดยด่วน จักขอบคุณยิ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายประเมิน อุมา)।

พัฒนาการจังหวัดชลบุรี

กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน
โทร. ๐๗๖๔๒๔๔๔๔

รับรองว่าได้มายพิมพ์ลายนิ่มเมืองและตรวจสอบประวัติจริง

ลงชื่อ.....

(.....)

...../...../.....

สัญญาค้ำประกันการทำงานของพนักงานราชการเฉพาะกิจ
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชลบุรี กรมการพัฒนาชุมชน

เบียนที่.....
วันที่.....

ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล.....
อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....
หน่วยงาน/สถานที่ทำงาน..... เลขที่..... หมู่ที่.....
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ.....
จังหวัด..... บัตรประจำตัวราชการ/บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....
ออกให้เมื่อวันที่..... ณ..... บัตรสิ่งกำหนดอายุเมื่อ.....
ขอทำสัญญาค้ำประกันมอบให้ต่อจังหวัด ในฐานะผู้จ้าง ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ตามที่กรมการพัฒนาชุมชน (สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชลบุรี) ได้จ้าง
นาย/นาง/นางสาว..... เป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจตำแหน่ง
นักพัฒนาชุมชน สังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชลบุรี กรมการพัฒนาชุมชน อัตราค่าจ้างเดือนละ
๑๕,๐๐๐ บาท ตลอดสัญญาการจ้างงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ หากปรากฏว่า¹
นาย/นาง/นางสาว..... กระทำการใด ๆ ซึ่งทำให้จังหวัดชลบุรี และ/หรือ
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชลบุรี และ/หรือกรมการพัฒนาชุมชนเสียหาย ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบ
ภัยในเงื่อนไขตามข้อ ๒

ข้อ ๒ ในระหว่างการจ้างนี้ หากปรากฏว่า นาย/นาง/นางสาว.....
ได้กระทำการใด ๆ ในทางที่ว่าจ้างหรือไม่ก็ตาม อันก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของทางราชการหรือ
ก่อให้เกิดความเสียหายใด ๆ ต่อบุคคลที่สาม ซึ่งจังหวัดชลบุรี และ/หรือสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชลบุรี
และ/หรือกรมการพัฒนาชุมชนต้องรับผิดต่อการกระทำนั้นในฐานนายจ้าง ไม่ว่าจะกระทำโดยจงใจหรือไม่ก็ตาม
ข้าพเจ้ายินยอมชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นในทันที ร่วมกับ นาย/นาง/นางสาว.....
อย่างลูกหนี้ร่วมในเมืองจังหวัดชลบุรี และ/หรือสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชลบุรี และ/หรือกรมการพัฒนาชุมชน
เรียกร้อง โดยกรมการพัฒนาชุมชน (สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชลบุรี) ผู้จ้าง ไม่ต้องนออกกล่าวล่าวหัวหน้า
หรือไม่ต้องใช้สิทธิทางศาลก่อน ทั้งนี้ภายใต้จำนวนเงินค้ำประกันไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

ข้อ ๓ ข้าพเจ้าขอสัญญาว่าในกรณีที่กรมการพัฒนาชุมชน (สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชลบุรี)
ผ่อนเวลาให้แก่ นาย/นาง/นางสาว..... ชำระหนี้โดยจะได้แจ้งหรือมิได้แจ้ง²
ให้ข้าพเจ้าทราบก็ตาม ข้าพเจ้าเป็นอันยอมตกลงด้วยกันการให้ผ่อนเวลาอันทุกครั้งไป และยอมมิให้ถือเอา³
การผ่อนเวลาเป็นนั้นเป็นเหตุผลเปลือกความรับผิดชอบของข้าพเจ้าเป็นอันขาด

ข้อ ๔ การบอกกล่าว ท่วงถามหรือการส่งเอกสารใด ๆ ถ้าได้ส่งไปยังข้าพเจ้ายังกฎหมายสำเนาตามสัญญาแล้ว ให้ถือว่าได้ส่งให้แก่ข้าพเจ้าโดยชอบทั้งนี้โดยไม่ต้องคำนึงว่าจะมีผู้รับได้หรือไม่หรือส่งไม่ได้ เพราะเหตุใด ๆ

ข้าพเจ้าได้อ่านและทราบข้อความโดยตลอดแล้ว เพื่อเป็นหลักฐานจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

(ลงชื่อ) ผู้ค้าประกัน^๑
(.....)

(ลงชื่อ) พยาน
(.....)

(ลงชื่อ) พยาน
(.....)

ข้าพเจ้า..... เป็นสามี/ภรรยา ของผู้ค้าประกันยินยอมให้ผู้ค้าประกันดำเนินติกรรมในครั้งนี้

(ลงชื่อ)
(.....)

หมายเหตุ : กรรมการพัฒนาชุมชน ได้กำหนดให้มีผู้ค้าประกันการทำงาน ของพนักงาน ราชการเฉพาะกิจจำนวน ๑ คน โดยต้องเป็นข้าราชการพลเรือน/พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประเภทอื่น ที่ดำรงตำแหน่งในระดับชำนาญการ หรือเทียบเท่าขึ้นไป และมีเอกสารประกอบการค้าประกันดังนี้

๑. สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐพร้อมรับรองสำเนา ๑ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ค้าประกัน พร้อมรับรองสำเนา ๑ ฉบับ

ลำดับที่สอบได้

แบบฟอร์มประวัติข้อมูลบุคคล กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย		พนักงานราชการ	
สังกัด วันที่เข้ารับราชการ		รูปถ่าย ขนาด 1 นิ้ว	
1. ชื่อ-นามสกุล (ไทย) 2. ชื่อ-นามสกุล (อังกฤษ) 3. ชื่อเล่น 4. ตำแหน่ง 5. ระดับ 6. เพศ 7. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน 8. วันเดือนปีเกิด 9. หมู่เลือด 10. ศาสนา 11. สถานภาพทางสมรส 12. สำเนา 13. ภูมิลำเนาจังหวัด 14. สถานที่เกิด 15. ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน 16. ที่อยู่สามารถติดต่อได้ 17. โทรศัพท์มือถือ 18. อีเมล 19. ประวัติการศึกษา เรียนลำดับจากคุณวุฒิสูงสุด ถึง คุณวุฒิที่ใช้ในการสอบบรรจุแข่งขันได้ในครั้งนี้ (กรณีไม่มีเอกสารในแฟ้มโปรดแนบเอกสารประกอบ และหากบันทึกในแบบฟอร์มนี้ครบถ้วนให้แนบรายละเอียดเพิ่มเติม)			
ที่	ชื่อวุฒิการศึกษา	พ.ศ.ที่เข้าศึกษา	วันเดือนปี พ.ศ.ที่จบ
1.			
	คำย่อ :	<input type="checkbox"/> วุฒิสูงสุด	
	สาขาวิชาเอก :	<input type="checkbox"/> วุฒิใช้สอบคัดเลือก	
	สถาบันการศึกษา :	<input type="checkbox"/> วุฒิอื่น ๆ	
2.			
	คำย่อ :	<input type="checkbox"/> วุฒิสูงสุด	
	สาขาวิชาเอก :	<input type="checkbox"/> วุฒิใช้สอบคัดเลือก	
	สถาบันการศึกษา :	<input type="checkbox"/> วุฒิอื่น ๆ	
3.			
	คำย่อ :	<input type="checkbox"/> วุฒิสูงสุด	
	สาขาวิชาเอก :	<input type="checkbox"/> วุฒิใช้สอบคัดเลือก	
	สถาบันการศึกษา :	<input type="checkbox"/> วุฒิอื่น ๆ	

20. ข้อมูลบิดา

ชื่อ-นามสกุล เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน
 วันเดือนปีเกิด สถานภาพ มีชีวิต สาบสูญ เสียชีวิต

/21. ข้อมูลมารดา ...

21. ข้อมูลมารดา

ชื่อ-นามสกุล เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน
วันเดือนปีเกิด สถานภาพ มีชีวิต สาบสูญ เสียชีวิต

22. ข้อมูลบุตร (หากบันทึกในแบบฟอร์มไม่ครบถ้วนให้แนบรายละเอียดเพิ่มเติม)

ลำดับที่ 1

ชื่อ-นามสกุล เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน

วัน เดือน ปี เกิด

ลำดับที่ 2

ชื่อ-นามสกุล เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน

วัน เดือน ปี เกิด

ลำดับที่ 3

ชื่อ-นามสกุล เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน

วัน เดือน ปี เกิด

23. ข้อมูลคู่สมรส

ชื่อ-นามสกุล เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน

เลขที่จดทะเบียนสมรส วันที่ สถานที่จดทะเบียน

24. เครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสูงสุด ที่ได้รับจากหน่วยงานเดิม (ถ้ามี)

ชั้นสูงสุด วันเดือนปี ที่ได้รับ

หน่วยงาน

25. บุคคลที่สามารถติดต่อได้ยามฉุกเฉิน

ชื่อ-นามสกุล เกี่ยวข้องเป็น

หมายเลขโทรศัพท์ ที่อยู่ติดต่อได้

26. ความสามารถพิเศษ เช่น ภาษาอังกฤษ ภาษาท้องถิ่น การวิจัย คอมพิวเตอร์ นวดแผนโบราณ เสริมสวย ร้องเพลง ฯลฯ

ลงชื่อ เจ้าของประวัติ

(.....)

ตำแหน่ง

วันเดือนปี

แบบรายงานตัวเข้ารับการจ้างเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ
สังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชลบุรี

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี

๑. ข้าพเจ้าชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... สกุล.....
เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ. แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... สัญชาติ..... เชื้อชาติ..... ศาสนา.....
๒. สถานภาพ โสด สมรส หม้าย หย่าร้าง แยกกันอยู่
๓. ชื่อคู่สมรส..... สกุลเดิม..... อายุ.....
๔. ชื่อปิดา..... ชื่อมารดา..... สกุลเดิม.....
อาชีพปิดา.....
๕. ที่อยู่ปัจจุบันหรือที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ คือ บ้านเลขที่..... ตรอกหรือซอย.....
ถนน..... แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....
๖. อุปสมบท ณ วัด..... เมื่อ.....
๗. รับราชการทหารหรือสำรวจประจำการสังกัด.....
เมื่อ..... ปลดเมื่อ.....
๘. ประวัติการทำงานที่อื่นมาก่อน (หน่วยงาน ตำแหน่ง ระยะเวลา)
.....
.....
.....

๙. ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน ลำดับที่.....
ตามประกาศจังหวัดชลบุรี ลงวันที่ กันยายน ๒๕๖๔

๑๐. ข้าพเจ้าจะมาปฏิบัติงานและรับการจัดจ้างในตำแหน่งดังกล่าว ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ตามที่สำนักงานพัฒนาชุมชน
จังหวัดชลบุรีกำหนด หากข้าพเจ้าไม่มาปฏิบัติงานตามวันดังกล่าว ให้ถือว่าข้าพเจ้าละสละสิทธิ์ไปประสงค์จะเข้ารับการจัดจ้าง
และถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีไว้ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ

๑๑. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่ระบุข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่..... //

เลขที่

แบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online

วันที่ เดือน พ.ศ.....

เรียน กัณนาการจังหวัด

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

เลขประจำตัวประชาชน

สำนัก/กอง/ศูนย์ สังกัดกรม กระทรวง.....

อยู่บ้านเลขที่ ซอย ถนน หมู่ที่ ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์

เบอร์โทรศัพท์

ขอรับเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online โดยได้แนบสำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร
มาเพื่อเป็นหลักฐานด้วยแล้ว

กรณีเป็นข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ ที่สังกัดส่วนราชการผู้จ่าย

เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้สำหรับรับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน
บัญชีเงินฝากธนาคาร สาขา
ประเภท เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร

เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารอื่น ตามที่ อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน อนุญาต
บัญชีเงินฝากธนาคาร สาขา
ประเภท เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร

กรณีเป็นบุคคลภายนอกเพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร สาขา
ประเภท เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร

และเมื่อ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด โอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online แล้ว ให้ส่งข้อมูลการ
โอนเงินผ่านทาง

ข้อความแจ้งเตือนผ่านโทรศัพท์มือถือ (SMS) ที่เบอร์โทรศัพท์

จะหมายอีเมล (e-mail) ตาม e-mail address

ลงชื่อ ผู้มีสิทธิรับเงิน
(.....)

หมายเหตุ : เลขที่ของแบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online

จะระบุหมายเลขกำกับเรียงกันไปทุกฉบับ เพื่อประโยชน์ในการจัดทำทะเบียนคุมการโอนเงิน